



AFSCHRIFT

van de akte houdende statutenwijziging
van: **Stichting Red een Russisch Kind**
gevestigd te Amsterdam

verleden op 15 oktober 2003 voor jhr. mr. A.P. van
Lidth de Jeude, notaris met plaats van vestiging
Amsterdam.



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op vijftien oktober tweeduizend drie is voor mij, jhr. mr. Albert Peter van Lidth de Jeude, notaris met plaats van vestiging Amsterdam, verschenen: _____ mevrouw mr. Françoise Cathérine Elisabeth Schoordijk, met kantooradres Fred. Roeskestraat 100, 1076 ED Amsterdam, geboren te Goirle op drieëntwintig mei negentienhonderd zesenzestig, _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **Stichting Redden Russisch Kind**, gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te 1025 VB Amsterdam, Loenermark 613, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34149652, verder te noemen: "de Stichting". _____

De comparante heeft verklaard dat het bestuur van de Stichting in augustus tweeduizend drie heeft besloten de statuten van de Stichting partieel te wijzigen, alsmede om de comparante te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een aan deze minuut gehecht bestuursbesluit. _____

Voorts heeft de comparante verklaard dat de statuten van genoemde Stichting zijn vastgesteld ter gelegenheid van haar oprichting bij akte op achttien januari tweeduizend één verleden voor een waarnemer van jhr. mr. A.P. van Lidth de Jeude, notaris te Amsterdam. De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op twintig februari tweeduizend één verleden voor jhr. mr. A.P. van Lidth de Jeude, notaris te Amsterdam, welke akte is gerectificeerd op zes juni tweeduizend een. _____

Blijkens aangehechte brief de dato vijfentwintig september tweeduizend drie heeft de Belastingdienst/Oost-Brabant overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 1 van de vigerende statuten ingestemd met de onderhavige statutenwijziging. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging heeft de comparante verklaard de statuten van de stichting te wijzigen als volgt: _____



2

Naam en zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: _____
Stichting Red een Russisch Kind. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Slot _____

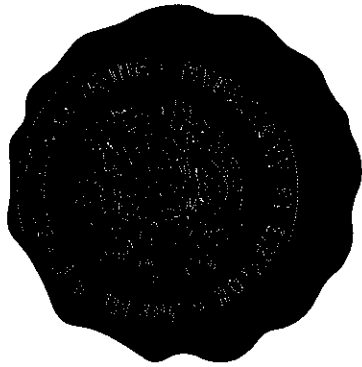
De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparante en daarna door mij, notaris, ondertekend.

(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCRIFT





A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'L' followed by a vertical line.

STATUTEN van:

Stichting Red een Russisch Kind

gevestigd te Amsterdam

De statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte, op 20 februari 2001 verleden voor jhr. mr. A.P. van Lidth de Jeude, notaris met plaats van vestiging Amsterdam.

De vennootschap is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken Amsterdam onder nummer: 34149652.



Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: _____
Stichting Red een Russisch Kind. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Doel en middelen. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
het bijeenbrengen van gelden voor de medische behandeling van kinderen in ziekenhuizen in de voormalige Sovjet-Unie, met name in het Landelijk Kinderhospitaal te Moskou, Rusland. _____
2. Zij tracht dit doel te bereiken door _____
 - het verwerven van fondsen en het aantrekken van sponsors en subsidies ten behoeve van voormelde activiteiten; _____
 - de voorbereiding en organisatie van de projecten; _____
 - het ontplooiën van activiteiten op het gebied van een en ander; _____in de ruimste zin van het woord. _____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Vermogen. _____

Artikel 3. _____

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling verkregen wordt, alsmede andere baten. _____

Bestuur: samenstelling, benoeming, defungeren. _____

Artikel 4. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie bestuursleden. _____
Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
2. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. _____
4. Bestuursleden worden benoemd voor de tijd van maximaal vier jaar. _____
5. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is maximaal twee maal herbenoembaar. _____
6. Een bestuurslid defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn aftreden al dan niet volgens het in lid 5 bedoelde rooster; -



- c. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt; _____
 - d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; _____
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien; _____
 - f. door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen; _____
 - g. door verstrijken van het kalenderjaar waarin hij de twee en zeventigjarige leeftijd heeft bereikt; _____
 - h. door het ontstaan van aanverwantschap tussen bestuursleden en waardoor niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in artikel 4 lid 7. _____
7. Tenminste twee derden van de bestuursleden dient te bestaan uit personen die geen bloed- of aanverwant zijn, tot en met de vierde graad ingesloten, van de oprichter en/of van mede-bestuursleden. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden. _____

Artikel 5. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Alle onkosten die de bestuursleden in het kader van de uitoefening van hun functie maken, worden op declaratiebasis door de Stichting vergoed. Overigens ontvangen de bestuursleden geen vergoeding van de door hen voor de Stichting verrichte werkzaamheden. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. _____

Bestuur: vertegenwoordiging. _____

Artikel 6. _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan hetzij de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, hetzij, indien hun functies niet in één persoon verenigd zijn, de secretaris tezamen met de penningmeester. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Bestuur: besluitvorming. _____

Artikel 7. _____



1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden een bestuursvergadering bijeenroepen, doch ten minste één maal per jaar. _____
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering voltallig is en geen van de bestuursleden zich alsdan tegen besluitvorming verzet. _____
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. Een bestuurslid kan zich door een bij geschrift door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder geschrift wordt te dezen verstaan elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht en op schrift ontvangen bericht. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen. _____
5. Ieder bestuurslid heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
6. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid. _____
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. _____
9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te



brenge, en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

Artikel 8. _____

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. De Belastingdienst Ondernemingen team artikel 24 lid 4 stichtingen te 's-Hertogenbosch dient jaarlijks een kopie van de vastgestelde jaarrekening te ontvangen, indien en voorzover wettelijk vereist en voor zover mogelijk. _____
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 6 bepaalde. _____
6. De op een gegevensdragers aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Bij wijzigingen dient vóór de Belastingdienst Ondernemingen team artikel 24 lid 4 stichtingen te 's-Hertogenbosch te worden geraadpleegd indien en voorzover wettelijk vereist en voor zover mogelijk. _____



2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden van de stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

Ontbinding. _____

Artikel 10. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing. _____
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo zal overeenkomstig het doel van de stichting worden besteed. _____
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____